委　託　業　務　仕　様　書

１　業務名

令和８年度南紀熊野ジオパーク学習用ハンドブック制作及び配送委託業務

２　履行期間

契約締結の日から令和９年３月１８日（木）まで

３　業務内容

（１）制作部数　　９，５００部

（２）仕様

ア　サイズ　　Ａ４判

イ　ページ数　９６ページ（表紙・裏表紙を含む）

ウ　印刷　　表紙、本文ともに４色カラー印刷

エ　紙質　　【表紙】アートポスト２２０ｋｇ

【本文】コート紙　　７３ｋｇ

オ　仕上　　左開き、表紙表面ＰＰ貼、無線綴じ

（３）制作業務

ア　ページ割りや掲載内容については、南紀熊野ジオパーク推進協議会（以下「協議会」という。）が指定するとおりとし、紙面構成やデザインについては受託者において検討の上、協議会の担当と協議し決定すること

イ　掲載内容（文字データ）、写真データ等は、協議会から提供する

ウ　小学校６年生までに習う常用漢字以外の漢字については、ふりがなを付すこと

エ　本文中で使用する地図は、受託者で調製及び使用承認の手続きをおこなうものとし、必要な費用は、委託経費に含むものとする

オ　本文中で使用する図、イラストについては、協議会から提供する資料から受託者が書き起こすものとする

カ　昨年度内容から本文中（表紙・裏表紙含む）で最大３０ページ程度の修正を行う

キ　校正回数は３回程度行うこととし、最終校正後、ＰＤＦファイル形式で納品できるようにすること

ク　ＰＤＦファイルについては、高画質のものとインターネット閲覧に最適化したものと２種類用意すること。なお、セキュリティ制限は行わないこと

ケ　その他、協議会の指示に従うこと

（４）配送業務

ア　南紀熊野ジオパーク学習用ハンドブックは、別表の場所に納品すること

イ　納品の際には、協議会から提供する文書を同封すること

ウ　納品後、配送先一覧表（配送先と配送日を記載）を協議会に提出すること

４　特記事項

（１）本業務により生じた著作権（著作権法第27条及び第28条）に規定する権利と、その他一切の権利（商標・意匠の出願及び登録をする権利等）は、協議会に帰属する。

（２）本原稿の二次利用をする権利は、協議会に帰属する。

（３）委託業務の締結、受託業務の履行に関して必要な費用はすべて受託者の負担とする。

５　その他

（１）業務の実施にあたっては、協議会の担当と緊密な連絡を取り、その指示に従うこと。

（２）本仕様書に明示なき事項、又は疑義が生じた場合は、協議会と受託者が協議の上決定する。