

# 南紀熊野ジオパーク学術研究・調査活動助成事業申請書

令和 2 年 5 月 ●●日

南紀熊野ジオパーク推進協議会会長 様

所属住所 和歌山県和歌山市小松原通り 1 - 1

所 属 南紀熊野大学 ジオ学部 地球研究科

代表者名 (氏名) 南熊 次郎 印

電話番号 0735-67-7100

E-mail nanki@kumakuma.jp

南紀熊野ジオパーク学術研究・調査活動助成事業に申請します。

## 記

### 1 学術研究・調査活動の名称

2 学術研究・調査活動の着手予定年月日 令和 2 年 7 月 15 日  
学術研究・調査活動の完了予定年月日 令和 3 年 2 月 15 日

### 3 添付書類

誓約書 (様式 2)

研究計画書 (様式 3)

研究費予算書 (様式 4)

推薦書 (様式 5)

## 誓約書

応募者自身又は応募団体の役員又はその支店若しくは営業所等の代表者、その他実質的に関与している者が下記のいずれにも該当しないことを誓約します。

- ・ 和歌山県暴力団排除条例(平成 23 年和歌山県条例第 23 号。以下「暴力団排除条例」という。)第 2 条第 3 号に規定する暴力団員等(以下「暴力団員等」という。)であると認められる者
- ・ 暴力団(暴力団排除条例第 2 条第 1 号に規定する暴力団をいう。)又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められる者

令和 2 年 5 月 ●● 日

南紀熊野ジオパーク推進協議会会長 様

所属住所 和歌山県和歌山市小松原通り 1-1

所 属 南紀熊野大学 ジオ学部 地球研究科

代表者名(氏名) 南熊 次郎 印

## 学 術 研 究 ・ 調 査 活 動 計 画 書

研究をする者	南熊 次郎、南熊 花子、南熊 太郎
学術研究・調査活動の名称	
研究費	100,000 円
研究目的 と内容	
応募者(団体) の過去の 研究実績	
備考	着手予定日 令和2年7月15日 完了予定日 令和3年2月15日

(注) 1 「研究目的・内容」は、具体的に記入すること。

2 「応募者の過去の活動実績」は、これまでの活動実績を記入すること。

## 研究費予算書

[収入の部]

単位：円

区 分	予算額	備 考
助成額（予定）	100,000	
計	100,000	

（注）南紀熊野ジオパーク学術研究・調査活動助成事業の助成額は、10万円を上限とします。市町村などからの補助金等は「その他の補助」欄に記入すること。

[支出の部]

単位：円

区 分	予算額	備 考
需用費	20,000	書籍購入費、ガソリン代
旅費	45,000	●●～串本（往復30,000円） 白浜宿泊3泊（15,000円）
役務費	10,000	サンプルの郵送料
使用料及び賃借料	25,000	レンタカー（3日）
計	100,000	

- （注）
- 1 消費税及び地方消費税相当額は、各項目に含む。
  - 2 備考欄には支出内容の明細を記入すること
  - 3 必要に応じて欄を追加すること

## 推 薦 書

南紀熊野ジオパーク推進協議会会長 様

住 所 和歌山県和歌山市小松原通り 1-1所 属 南紀熊野大学 ジオ学部 地球研究科指導者名 和歌山 太郎 印

南紀熊野ジオパーク研究助成事業について、下記の者を推薦いたします。

申請者氏名	南熊 次郎	年齢	22
研究課題名	●●についての研究		
推薦理由	●●な理由により、上記の者を推薦いたします。		

※推薦者は、申請者を直接指導できる方とします。

# 南紀熊野ジオパーク学術研究・調査活動助成事業実績報告書

令和 年 月 日

南紀熊野ジオパーク推進協議会会長 様

所属住所 \_\_\_\_\_

所 属 \_\_\_\_\_

代表者名 (氏名) \_\_\_\_\_ 印

電話番号 \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

南紀熊野ジオパーク学術研究・調査活動助成事業における研究実績について関係書類を添えて報告します。

## 記

- 1 学術研究・調査活動の名称
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- 2 添付書類  
学術研究・調査活動実績報告書 (様式7)  
研究費決算書 (様式8)

## 学 術 研 究 ・ 調 査 活 動 実 績 報 告 書

研究をした者	
学研究・ 調査活動の名称	
研究結果	
研究の考察	
備 考	着手日 完了日

(注) 学研究・調査活動を紹介する資料を2～3枚程度添付すること。  
なお、専門家でなくても理解できる内容とすること。

## 研究費決算書

[収入の部]

単位：円

区 分	予算額	備 考
1 助成額（予定）		
2 自己資金		
3 その他の補助		
計		

（注）市町村などからの補助金等は「その他の補助」欄に記入すること。

[支出の部]

単位：円

領収書 番号	区 分	予 算 額	決 算 額	備 考
	計			

- （注）
- 1 消費税及び地方消費税相当額は、各項目に含む。
  - 2 支出を証明する書類（領収書等）を添付すること。
  - 3 必要に応じて欄を追加すること。