

南紀熊野ジオパークポスター（5種）作成委託業務仕様書

1. 委託業務の内容

南紀熊野ジオパークポスター（5種）作成業務 [企画・編集・印刷]

2. 予算上限額

1,500,000円（消費税及び地方消費税の額含む）

3. 南紀熊野ジオパークPRポスターについて

①規格等

B1サイズ縦

4色カラー（印刷用紙は、コート、四六判の135kgを使用）

②校正は2回、色校正は1回行う。

4. 作成枚数 各500枚（5種）

5. 納入期限及び納入先

①納入期限 平成30年8月31日（金）

②納入先 和歌山県 自然環境室

6. 委託条件

①採用された成果物の著作権は南紀熊野ジオパーク推進協議会に帰属する。また、成果物に軽微な変更をかけることができるものとする。

②提出書類の内容に含まれる特許権など、日本国の法令に基づいて保護されている第三者の権利の対象となっているものを使用した結果生じた責任は、原則として受託業者が負う。

③デザインの校正にあたっては、南紀熊野ジオパーク推進協議会の指示に従い実施すること。

④ポスターに使用する写真は、原則事業者において撮影することとする。

7. デザインコンセプト

①ジオパークと観光の融合をテーマに5種作成のこと。そのうち1種は南紀熊野ジオパークの総合的なポスターにすること。

②それぞれ、テーマ毎に異なった趣向で制作してよい。使用目的によって使い分けるため、デザインの統一感は問わない。

③テーマを表現するのに最も適した手法で制作（写真、イラスト等）すること。

④南紀熊野ジオパークをPRするキャッチコピーを作成し入れること。南紀熊野ジオパークの認知度を高めるため必ず「南紀熊野ジオパーク」「和歌山」の文字をつけること。

- ⑤ジオパーク＝地質だけというイメージを払しょくするため、地質だけでなく観光・食・動植物などの素材写真を使用し、南紀熊野ジオパークを訪れる観光客が多様な要素を楽しむことができるというイメージを持たせること。
- ⑥5種のポスターに南紀熊野ジオパークエリア10市町村を必ず入れること。

8. 納品物

- ①委託業者決定後その業者は成果物と電子データ（イラストレータ等加工可能なデータ及びPDFデータ）格納したDVDを提出すること。
- ②この仕様に定めのない事項については、別途協議を行う。