

# 「南紀熊野ジオパークパンフレット（仮称）」作成業務に係るコンペティション

## 実施要領

### 1. 事業目的

ジオパークとは、大地の成り立ちを知るだけでなく、歴史・文化・動植物・食など、大地と人の暮らしの関わりを実感して楽しむことができる「大地の公園」です。南紀熊野ジオパークは、平成26年に日本ジオパークに認定されたことを契機に、認知度は向上傾向にあります。

これを契機に来県する旅行者に対し、南紀熊野ジオパークをよりわかりやすく紹介し、魅力を感じていただく事により、更なる認知度向上を図るとともに誘客を促進するため、南紀熊野ジオパークエリアを総合的に掲載したパンフレットを作成し配布する。

### 2. 事業内容

#### (1) 委託業務名

「南紀熊野ジオパークパンフレット（仮称）」作成業務

#### (2) 業務内容

仕様書のとおり

#### (3) 予算額（上限額）

金2,500,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

#### (4) 履行期間

契約締結日から平成30年1月31日（水）まで

#### (5) 委託契約書

選定した委託業者に対して別途委託契約書を作成する。

### 3. 委託事業者選定方針

次の要件を満たす者に業務を委託する。

- (1) 仕様書に定める企画の提案及び提案した業務の実施が可能な者であること。
- (2) 業務執行体制が万全であり、期日を遵守し、履行可能な能力を有する者であること。
- (3) 今回の事業の趣旨を的確に理解した事業者であること。

### 4. 委託事業者選定方法

- (1) 上記「3. 委託事業者選定方針」に合致する者を選定するため、企画コンペティション（提案競技）を実施し、各事業者の能力等を把握するものとする。
- (2) 採用となった企画提案については、企画内容の一層の充実を図るため、協議のうえ変更する場合がある。
- (3) 提案内容及び業務執行能力等について審査し、最もふさわしい者を委託予定事業者として選定する。
- (4) (3) で選定された者と委託契約を締結する。

### 5. 企画コンペ参加資格要件

次の各号のいずれにも該当する者。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第26号）第167条の4の規定に該当しない者。

- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく更生手続き開始の申し立てがなされていない者。
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2項に掲げる暴力団及びこれらの利益となる行動を行う者でないこと。
- (4) 国税、都道府県税について未納の無い者。
- (5) 和歌山県が行う一般競争入札等に関する参加を停止されていない者。
- (6) 国税、県税について滞納していない者。
- (7) 印刷物製作の企画及び運営能力が高く、十分な経験、実績を有している者。

## 6. 企画コンペティション説明会

企画コンペティションに参加する意志のある事業者に対して、説明会を開催する。参加希望者は、参加申込書（様式1）を提出（持参、郵送又はFAX）してください。なお、FAXで提出する際は、当協議会へ電話連絡をして着信確認を行ってください。

- (1) 開催日時 平成29年8月28日（月） 午後1時00分から
- (2) 開催場所 和歌山県庁 本館4階 環境生活部会議室  
※参加者多数の場合、時間及び場所を変更することがあります。
- (3) 申込期限 平成29年8月24日（木） 午後5時まで（※必着）  
※当説明会に参加していない事業者は、企画コンペティションには参加できません。

## 7. 参加対象資格事由に係る提出書類

- (1) 応募申請者は、次に掲げる書類を提出してください。
  - ア. 提案者の概要書（様式2）
  - イ. 業務実績調書（様式3）
  - ウ. 誓約書（様式4）
  - エ. 役員等に関する調書（様式5）
  - オ. 法人にあっては、財産目録、貸借対照表、事業報告書、損益計算書及び利益処分計算書又はこれに準ずる書類（直近1年分）、個人にあっては青色申告書又は白色申告書の写し（直近1年分）
  - カ. 法人にあっては、定款若しくは寄付行為及び法人登記事項証明書又はこれらに準ずる書類、個人にあっては住民票
  - キ. 印鑑証明
  - ク. 使用印鑑届（様式6）
  - ケ. 法人税又は所得税並びに消費税及び地方消費税について未納がない旨の証明（3ヶ月以内のもの）
  - コ. 都道府県税に係る徴収金について未納がない旨の証明書（3ヶ月以内のもの）
- (2) 提出書類の留意事項
  - ア. 正本1部を提出（持参・郵送）してください。
  - イ. 提出された書類は、理由の如何を問わず返却しない。
  - ウ. 県が必要と認める場合は追加資料を求めることがある。
  - エ. 和歌山県役務の提供等の契約に係る競争入札参加資格（業務種目大分類が企画・広告・手配）を有する者については、「和歌山県役務の提供等の契約に係る競争入札参加資格決定通知書」の写しを提出することにより（1）のウ～コの提出書類を当該書類に代えることができる。
- (3) 提出期限 平成29年9月11日（月） 午後5時まで（※必着）

#### 8. 企画コンペティション参加申込書の提出

- (1) 企画コンペティションに参加する意思のある事業者は、参加申込書（様式7）を提出（持参又は郵送）してください。
- (2) 提出期限 平成29年9月11日（月） 午後5時まで（※必着）

#### 9. 企画コンペティション質問票の提出

- (1) 企画コンペティションに関する質問がある場合は、質問票（様式8）を提出（持参、郵送又はFAX）してください。なお、FAXにて提出した際は、当協議会へ電話連絡をして着信確認を行ってください。
- (2) 提出期限 平成29年9月1日（金） 午後5時まで（※必着）

#### 10. 企画コンペティション提案書の提出

- (1) 企画コンペティション参加者は、次に掲げる書類を提出（持参又は郵送）してください。
  - ア. 企画コンペティション提案書（様式任意） 7部
  - イ. 「南紀熊野ジオパークパンフレット（仮称）」作成業務に係る見積書 1部※一度提出した提案書は返却しません。
- (2) 提出期限 平成29年9月21日（木） 午後5時まで（※必着）

#### 11. 企画コンペティション提案書にあたって特に注意すべき事項

デザイン案の作成にあたっては、写真・タイトル・文字は、実際に使用するものに極めて近いものであることを必須とし、以下の内容を作成して提出すること。

※全てをダミーにすることは不可とする。

- (1) 今回のパンフレット作成にあたるコンセプト等。（様式任意）
- (2) 仕様書別紙「1. 表紙デザイン」及び「3. 各エリア紹介（3）南エリア」頁のデザイン案

#### 12. 審査方法

- (1) 提案書の審査は、別途設置する審査会において行う。
- (2) 決定方法
  - ・審査の結果、最高評価点を得た提案者を契約候補者として選定する。
  - ・同点の場合は見積額を参考に契約候補者を選定する。
- (3) 審査結果の通知は、書面により速やかに参加者全員に通知する。

#### 13. その他

企画コンペティション参加者が、当該コンペティションに要した全ての費用は、企画コンペティション参加者が負担するものとする。

#### 14. 各関係書類提出場所

南紀熊野ジオパーク推進協議会事務局（自然環境室内） 担当：中筋  
〒640-8585 和歌山県和歌山市小松原通一丁目1番地  
Tel：073-441-2690  
Fax：073-433-3590

## 【スケジュール】 <再掲>

①	「企画コンペティション説明会参加申込書」提出期限	平成29年	8月24日(木)	午後5時まで
②	企画コンペティション説明会	平成29年	8月28日(月)	午後1時から
③	「企画コンペティション質問票」提出期限	平成29年	9月1日(金)	午後5時まで
④	「企画コンペティション参加申込書」提出期限	平成29年	9月11日(月)	午後5時まで
⑤	「参加対象資格事由に係る提出書類」提出期限	平成29年	9月11日(月)	午後5時まで
⑥	「企画提案書」提出期限	平成29年	9月21日(木)	午後5時まで
⑦	審査会実施	平成29年	9月下旬(予定)	
⑧	委託事業者決定通知	平成29年	9月下旬(予定)	
⑨	委託業務着手	平成29年	9月下旬(予定)	
⑩	成果品納期限	平成30年	1月31日(水)	